



住宅省エネ
2025キャンペーン

3 省連携

「住宅省エネ2025キャンペーン」

ワンストップ申請・リフォーム（戸別）版

交付申請の手順 マニュアル

Vol. 2

※当該資料は、5/29時点の「住宅省エネ2025キャンペーン」ポータルに基づいています。
内容は事務局から発表される情報が前提となり、今後修正される可能性があります。

本事業の事業者登録・交付申請等の全ての手続きは、施工事業者が、事務局の提供する専用ポータル上で行う必要があります。

2025年 5月30日
T O T O 株式会社

ワンストップ申請について

【ワンストップ申請とは】

「複数の補助事業が対象」、「どの補助事業で申請するのが最適かわからない」場合など、補助額が最大になる補助事業が選択でき、一度にまとめて交付申請することができる方法です。

【ワンストップ申請 利用上の留意点】

- リフォームのみ対象です（新築はご利用いただけません）
- 工事請負契約が1つの場合のみ対象です
（工事請負契約が複数あり、合わせて申請する場合はご利用いただけません※）
- 予約申請をした事案の交付申請ではご利用いただけません※
※これらの場合、該当する補助事業の専用ポータルサイトで交付申請してください
- 申請後の不備対応等は、各事業の個別ポータルサイトで行います

ワンストップ申請について

交付申請の際のポータル選択

工事請負契約書が1つのリフォーム

※新築では利用いただけません



(ワンストップ申請)

最適な補助事業を選択できます



住宅省エネ
2025キャンペーン

※事業者登録で登録した対象事業のみ申請可能

ワンストップ申請は
4/28から利用可能となりました

連携



工事請負契約書が複数のリフォーム

該当する個別ポータルから申請

トイレ、浴室、キッチン 洗面を含む場合



子育てグリーン住宅
支援事業

※TOTOの浴室の窓は「先進的窓リノベ
2025事業」の対象になりません。



先進的窓リノベ
2025事業

窓のみの場合



給湯省エネ
2025事業

給湯機の場合 (戸建・共同住宅)



賃貸集合給湯省エネ
2025事業

給湯機の場合 (賃貸集合住宅)

(参考) 個別申請について

個別のポータルサイトからの申請手順について



あしたを、もう「まいにち」に。



子育てグリーン住宅
支援事業

3省連携 「住宅省エネ2025キャンペーン」 子育てグリーン住宅支援事業

交付申請の手順 マニュアル

Vol. 1

※当該資料は、4/14時点の「住宅省エネ2025キャンペーン」ポータルに基づいています。
内容は事務局から発表される情報が前提となり、今後修正される可能性があります。

本事業の事業者登録・交付申請等の全ての手続きは、**施工事業者**が、**事務局の提供する専用ポータル上で行う**必要があります。

※このマニュアルは、ワンストップ申請用ではありません。

2025年 4月24日
T O T O 株式会社

Copyright © TOTO LTD. All Rights Reserved.

ワンストップ申請できない場合は
こちらをご覧ください

【複数受注】



事業者A

工事請負
契約書①
(トイレ・
浴室工事)

工事請負
契約書②
(キッチン工事)

1社で複数の契約書に基づき工事を行い、
まとめて申請する場合

【分離発注】



事業者A

工事請負
契約書①
(トイレ・
浴室工事)



事業者B

工事請負
契約書②
(キッチン工事)

複数の工事事業者の工事をまとめて申請
する場合

**請負契約書が複数ある「複数受注」「分離発注」の場合
ワンストップ申請がご利用になれません。**

その場合の交付申請は、各事業の個別ポータルサイトから
申請してください。「子育てグリーン住宅支援事業」ポータルサイト
の交付申請手順のマニュアルを準備していますのでご覧ください。

(参考) 事務局マニュアル (ポータル操作説明)

■ ポータル操作説明書 5/29版 (ワンストップ申請 編)



▶ 資料リンク先

■ 交付申請の手引き 5/29版 (子育てグリーン住宅支援事業 交付申請等 編)



▶ 資料リンク先







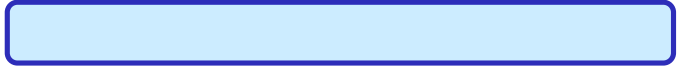
目次

1. 「交付申請」の前に

2. 「交付申請」の手順（ワンストップ申請）

3. 交付申請後について

4. 「予約申請」（任意）の概要

表示の説明	
表示例	説明
 画面を下方にスクロール	登録申請画面のページの遷移やスクロール操作
   ③「氏名」、「メールアドレス」を入力	クリックする場所、順番、操作内容
 	赤破線：作業の必要な箇所 青破線：確認する箇所
	注意点

1. 交付申請の前に

1. 交付申請の前に

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

<申請手順の概要>

(タイミング)

準備

事業者登録（統括アカウントの取得）

「事業者登録」用

「交付申請」までに取得・登録
（1事業者1アカウント）

担当者アカウントの取得

「交付申請」用

「交付申請」までに取得
（担当毎、いくつでも取得可）

申請に必要な書類の準備・データ化

「交付申請」までにすべて準備

本編でのご案内

専用ポータルサイトでの申請作業

- ・「予約申請」※ または「交付申請」に関する情報の入力
- ・必要書類・写真等のアップロード

※予約申請は任意です。

リフォームの場合

「予約申請」：工事 着手 後

「交付申請」：工事 完了 後

新築の場合

※ワンストップ申請はご利用
いただけません

交付申請



申請

1. 交付申請の前に

交付申請にあたり、事前準備に必要なマニュアルを準備しています

事業者登録（統括アカウント取得）がまだの方

（前事業から継続する場合）



**3省連携
「住宅省エネ2025キャンペーン」**

事業者登録マニュアル・第1編
(前事業から継続登録する場合) Vol.2



本事業の事業者登録・交付申請等の全ての手続きは、**施工事業者が、事務局が提供するWEBシステム上で行う**必要があります。

※当該資料は、3/31時点の「住宅省エネ2025キャンペーン」ポータルに基づいています。
内容は今後事務局から発表される情報が前提となり、今後修正される場合があります。

2025年 4月
TOTO株式会社

Copyright © TOTO LTD. All Rights Reserved.

担当者アカウントの取得がまだの方



**3省連携
「住宅省エネ2025キャンペーン」**

担当者アカウント取得編 Vol.1



※当該資料は、3/24時点の「住宅省エネ2025キャンペーン」情報に基づいています。
内容は事務局から発表される情報が前提となり今後修正される可能性があります。

本事業の事業者登録・交付申請等の全ての手続きは、**施工事業者が、事務局の提供する専用ポータル上で行う**必要があります。

2025年 3月
TOTO株式会社

Copyright © TOTO LTD. All Rights Reserved.

（新規に事業者登録する場合）



**3省連携
「住宅省エネ2025キャンペーン」**

事業者登録マニュアル・第2編
(本事業から新規登録する場合) Vol.2



本事業の事業者登録・交付申請等の全ての手続きは、**施工事業者が、事務局が提供するWEBシステム上で行う**必要があります。

※当該資料は、3/31時点の「住宅省エネ2025キャンペーン」ポータルに基づいています。
内容は今後事務局から発表される情報が前提となり、今後修正される場合があります。

2025年 4月
TOTO株式会社

Copyright © TOTO LTD. All Rights Reserved.

申請書類の詳細について



**国土交通省・環境省
「子育てグリーン住宅支援事業」について**

申請書類準備編 Vol. 2

当資料は、5月23日時点の国土交通省ホームページの情報、等に基づいて作成しています。
内容は、今後 国土交通省から公表される情報が前提となり、修正される可能性があります。

2025年5月29日
TOTO株式会社

Copyright © TOTO LTD. All Rights Reserved.

1. 交付申請の前に

【ファイルデータの事前保管】

申請用データを事前に整理保管しておくことで、スムーズな申請作業に役立ちます。

※申請に必要な「書類」、「写真」等は、「邸別フォルダ」に、「書類名」、「〇〇写真」などのわかりやすい名前を付けて保管されることをお勧めします。

※ 1書類・1写真を各々1ファイルで保管してください。（複数書類を1ファイル化すると不備となります）

※当該補助事業専用の工事写真撮影アプリをご利用になる場合は、事前にアプリを導入の上ご準備ください。

▶ 工事写真撮影アプリについて



○×様邸
リフォーム



(○×様) 工事
請負契約書.pdf



(○×様)
運転免許証
.pdf



(○×様) トイレ
工事前 写真.jpg



(○×様) トイレ
工事後 写真.jpg

■ ■ ■



△□様邸
リフォーム



(△□様) 工事
請負契約書.pdf



(△□様)
運転免許証
.pdf



(△□様) トイレ
工事前 写真.jpg



(△□様) トイレ
工事後 写真.jpg

■ ■ ■

2025年4月28日から
ワンストップ申請が可能になりました！

リフォームのみ対象

2. 交付申請（ワンストップ申請）

交付申請の期間：申請受付開始 ～ 予算上限に達するまで

（遅くとも2025年12月31日まで）

予約申請の期間：申請受付開始 ～ 予算上限に達するまで

（予約申請は任意です）

（遅くとも2025年11月14日まで）

※ 予算の執行状況により、交付申請の受付を終了した場合、同日までとなります。

※ 交付申請は、補助事業専用ポータルサイト上で行います。

○ **交付申請**：工事完了後 必要書類が揃い次第 可能です。

○ **予約申請**：工事着手後 必要書類が揃い次第 可能です。

2. 交付申請の手順（リフォームの概略）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

「住宅省エネ2025キャンペーン」公式HP

<https://jutaku-shoene2025.mlit.go.jp/>

担当者アカウントの「ユーザーID」「パスワード」でログインします。

ポータルサイトの選択



リフォーム（戸別） / リフォーム（一括）の選択

予約申請

or

交付申請

【工事関連情報の入力】※画面に沿って順次入力

- ・**リフォーム現場情報** 入力
- ・**申請するリフォーム工事** 選択
- ・**工事契約日、着工日、引渡し日** 入力
- ・**製品型番** 入力
- ・その他の**対象工事** 等 チェック・入力
- ・補助額の合計/上限補助額の確認

（参考）対象工事に含まれる場合

キッチン対面化工事の条件 チェック

【共同事業者（発注者）情報の入力】

- ・**氏名、生年月日、現住所、電話番号**

【補助金受給に関する情報の入力】

- ・**受給口座、補助金の還元方法** 選択

【**提出書類** のアップロード】

【**工事写真** のアップロード】

交付申請の提出

前事業と実施内容はほぼ同じ

※作業時間は、申請資料のpdf化等と事前準備
の上で、画面入力開始後30分～1時間程度。

2. 交付申請の手順

<工事内容の型番事例>

以降に示す交付申請手順は、下表の型番を用いた、一事例となります。

対象工事	メーカー	型 番	対象事業		
			子育て グリーン	窓リノベ 2025	給湯省エネ 2025
掃除しやすいトイレ	TOTO	CES9820M#NW1	○	—	—
節水型トイレ	TOTO	CS400BM#NW1	○	—	—
（便座）	TOTO	TCF4744AK#NW1	○	—	—
高断熱浴槽	TOTO	TTUHG001TB	○	—	—
節湯水栓	TOTO	TTSH41	○	—	—
浴室窓（外窓）	YKK-AP	005CHU1HK3140NBS	○	—	—
浴室暖房乾燥機	TOTO	TTUKS100TB	○	—	—
ビルトイン食洗器	TOTO	KEMW045DPFDXXXB	○	—	—
バリアフリー改修（手すり）	—	—	○	—	—
キッチンの対面化	—	—	○	—	—
リフォーム瑕疵保険加入	—	—	○	—	—
内窓	YKK-AP	005PUHF160NSL	○	○	—
高効率給湯器	ノーリツ	HP-2020	○	—	○

※上記型番例は、実現場に則すものではなく、あくまでも入力例として便宜上設定したものです。

2. 交付申請の手順（個別ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 申請ポータルサイトへログインする

住宅省エネ2025

検索

①

<https://jutaku-shoene2025.mlit.go.jp>

住宅省エネ2025キャンペーン【公式】

① 「子育てグリーン住宅支援事業」
公式HPにアクセス

「子育てグリーン住宅支援事業」公式HP

② トップページにある
「ログイン」をクリックし、展開した
窓内の
「住宅省エネポータル」をクリック

住宅省エネ2025 キャンペーンとは

新築とリフォームを対象にした4つの補助事業により、
家庭部門の省エネ化を促進します。
一部の新築住宅を除き、子育て世帯に限らずすべての世帯が対象になります。

新築住宅が活用できる補助金について



子育てグリーン住宅
支援事業※
公式サイト



給湯省エネ
2025事業
公式サイト



子育てグリーン住宅
支援事業
公式サイト



先進的窓リノベ
2025事業
公式サイト



給湯省エネ
2025事業
公式サイト



賃貸集合給湯
2025事業
公式サイト

※ 長期優良住宅、ZEH水準住宅は、子育て世帯または若者夫婦世帯に限り補助の対象になります。（GX志向型住宅はすべての世帯が対象）

③ 担当者アカウントの
「ユーザーID」、「パスワード」
を入力しログイン

ID

パスワード

ログイン

ログイン

③

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■「ワンストップ新規申請」に進む

④「ワンストップ新規申請（予約を含む）」をクリック ※予約申請時と同じ入口

ブラウザの「戻る」ボタンは使用できません

【共通ポータル】住宅省エネ2025キャンペーン

TOPIに戻る ワンストップ申請 交付申請検索 利用者情報 写真アプリ チラシ-事業者情報入力支援ツール

ワンストップ新規申請（予約を含む） ワンストップ申請検索

④

専用ポータル①

共通ポータル

新規作成画面に遷移します

グレーになっているのは、既に「共通ポータル」に入っていることを示しています

【専用ポータル①】

【専用ポータル②】

TOPIに戻る ワンストップ申請 交付申請検索 利用者情報 写真アプリ チラシ-事業者情報入力支援ツール

ワンストップ申請（予約を含む）の新規作成

TOPIに戻る

【ワンストップ申請とは？】

本キャンペーンの各事業は独立した補助金事業であり、交付申請は各事業の【専用ポータル】からそれぞれの事務局に行います。ワンストップ申請は、各事業の交付申請を適正かつ効率的に作成することができる**交付申請の補助ツール**です。

貴社が、複数の事業にまたがるリフォーム工事について交付申請を行う場合、ワンストップ申請にすべての工事情報を入力することで、（参加登録した事業*で）もっとも補助額の高い組み合わせを計算し、各事業の交付申請を一括して作成・提出することができます。
（作成・提出後に生じる不備等の手続きについては、各事業の【専用ポータル】から行う必要があります。）

ただし、ワンストップ申請の対象は「**ひとつの工事請負契約**」に基づくリフォームに限る等の注意事項や制限がありますので、以下、「ワンストップ申請の注意事項」や「ワンストップ申請の制限」をよくご確認ください。

下方にスクロール

リフォーム（戸別）

ひとつの住宅（住戸）別

⑤

リフォーム（一括）

同一建物内でまとめて交付※棟が複数あり

⑤「リフォーム（戸別）」をクリック

（申請情報編集画面に遷移します）

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓ノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■リフォーム（戸別）の申請に進みます

ブラウザの「戻る」ボタンは
使用できません

【共通ポータル】住宅省エネ2025キャンペーン

🏠 TOPIに戻る

ワンストップ申請

交付申請検索

利用者情報

写真アプリ

チラシ-事業者情報入力支援ツール

ワンストップ申請（予約を含む） | 詳細画面

■申請情報編集

ワンストップ申請は、以下のStep A、Bにより作成を行います。

いずれのStepも、進捗状況を確認しながら進めます。順番に押して、画面の指示に従うことで登録を進めることができます。
Step Aは、①～⑥の順に交付申請に必要な入力内容を入力します。入力内容により、必要がある（ボタンが緑色の）場合のみ編集・入力します。）
Step Bは、①～⑥の入力完了後、交付申請または予約の提出を行います。

⑥「①申請概要」をクリックして
入力開始



※ Step Aにおいて、前の工程に戻って入力内容を修正した場合、それ以降のボタンは再度【入力完了】する必要があります。
（例：⑤消費者の入力完了後、①申請概要を修正した場合、②～⑥全てのボタンについて再度「編集」と「入力完了」をクリックする必要があります。）
※ Step Bにおいて、添付した書類・工事写真が、提出した各事業の交付申請に反映（コピー）されるには一定時間（1時間程度）がかかります。

「緑色に」に表示される操作ボタンをクリックして入力
まず、StepA ①→⑥の順に情報を入力
続いて、StepB 書類や工事写真を添付
という順序で入力や添付をしていきます

（画面が遷移します）

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ワンストップ申請の概要入力

入力項目が多いので、時々「仮保存」することをお勧めします
「入力完了」をクリックすると、詳細画面に戻ります

ワンストップ申請（予約を含む） | 入力画面①

仮保存（チェックなし）

入力完了

詳細へ戻る

*は必ず入力してください。

① ワンストップ申請の概要

申請区分*

- ☐ 交付申請の予約
☒ 交付申請

※着工後、必要書類を提出してください。

※工事の完了後、必要書類が全て揃った以降に行います。

発注者区分*

- ☐ 個人 ☐ 法人

※リフォームの工事発注者（共同事業実施規約における乙）の情報です。

受注区分*

- ☒ 既存住宅 （ ☒ リフォーム ）

※新築住宅にワンストップ申請はありません。（子育てグリーン住宅支援事業または給湯省エネ2025事業の専用ポータルサイトから申請してください。）

建物区分*

- ☐ 戸建住宅

※1つの住戸を有する建物（店舗併用住宅を含む）

- ☐ 集合住宅 （建物の地上階数 階建）

※2つ以上の住戸を有する建物（マンション、二世帯住宅、長屋を含む）

⑦各区分項目の選択

- ・申請：「交付」or「予約」
- ・発注：「個人」or「法人」
- ・建物：「戸建」or「共同住宅・集合住宅」
※共同住宅・集合は、階数を記入



下方にスクロール

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ワンストップ申請の概要入力

リフォームする住宅の
所在地*

所有区分*

契約書に記載された工事場所、住宅の所在地等と一致すること。

〒

住所入力

都道府県

丁目番地等

建物名

部屋番号

☐ 建物名・部屋番号がな
(二世帯住宅、長屋等)

☐ 持家（自己居住用）

※買取再販を選択している

⑧「住所入力」をクリック

(画面がポップアップします)

※市区町村以降の地名は「丁目番地等」欄へ入力し、数字は全角
番が関 1-1 2-3 ⇒ ○ 番が関 1丁目12番3号 ⇒ ×

住所検索

検索

郵便番号

必須

3500221

※ハイフン不要・半角数字のみ

検索

リセット

⑨施工現場の郵便番号を
入力して「検索」をクリック

検索結果

◀ 前を表示 | 次を表示 ▶ 1 / 1

郵便番号

都

市

区

○ 3500221

埼玉県

坂戸市

鎌倉町

◀ 前を表示 | 次を表示 ▶ 1 / 1 ページ 1 1 - 1件 / 1件

確定

⑪

⑪「確定」をクリック

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ワンストップ申請の概要入力

リフォームする住宅の所在地*

所有区分*

契約書に記載された工事場所、住宅の所在地等と一致すること。

〒 3500221 **住所入力**

都道府県 埼玉県 市区町村 坂戸市

丁目番地等 鎌倉町

建物名

部屋番号

☐ 建物名・部屋番号がない場合、チェックしてください（入力不要になります）
（二世帯住宅、長屋等）

☐ 持家（自己居住用） ☐ 持家（別荘等） ☐ 貸家 ☐ 社宅 ☐ 借家 ☐ 買取再販 ☐ その他（ ）

※市区町村以降の地名は「丁目番地等」欄へ入力し、数字は全角で入力してください。
例：〒1-1-2-3 ⇒ 〇 東京都1丁目12番3号 ⇒ ×

※戸建住宅は入力不要です。

⑫表示された住所以降の番地等を入力
※集合住宅等は建物名や部屋番号を入力します

⑬所有区分について選択

⑫

⑬

二世帯住宅や長屋等で建物名や部屋番号が無い場合はチェックします

下方にスクロール

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ワンストップ申請の概要入力

⑭工事内容について選択

◆工事カテゴリー ※子育てグリーン住宅支援事業

⑭

する場合、工事カテゴリー①～③のうち、2つ以上が必須となります

①開口部の断熱改修等

☐ 開口部（窓・ドア）の改修（断熱改修・防犯性の向上・生活騒音への配慮・防災性向上）

☐ ガラス交換 ☐ 内窓設置 ☐ 外窓交換 ☐ ドア交換

※申請する開口部製品に断熱性能を満たす製品が含まれない場合は、「①開口部の断熱改修等」として扱うことはできません。

②躯体の断熱改修

☐ 外壁・屋根・天井又は床の断熱改修

③エコ住宅設備の設置

☐ 太陽熱利用システム ☐ 高断熱浴槽 ☐ 節水型トイレ（掃除しやすいトイレを含む）

☐ 節湯水栓 ☐ 蓄電池

☐ 高効率給湯器

☐ エコキュート ☐ エコフィール ☐ エコジョーズ ☐ ハイブリッド給湯機 ☐ エネファーム

④子育て対応改修

☐ 宅配ボックスの設置 ☐ ビルトイン食器洗機の設置 ☐ 掃除しやすいレンジフードの設置

☐ ビルトイン自動調理対応コンロの設置 ☐ 浴室乾燥機の設置 ☐ キッチンセットの交換を伴う対面化改修

⑤その他

☐ 空気清浄機能・換気機能付きエアコンの設置 ☐ バリアフリー改修（手すりの設置、段差解消、廊下幅等の拡張）

☐ 衝撃緩和畳の新設 ☐ リフォーム瑕疵保険等への加入

申請するリフォーム工事*

※交付申請時、予約時に申請していない工事の追加はできません。

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ワンストップ申請の概要入力

工事請負契約日 (原契約) *	西暦 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	※未来日は登録できません
契約工事全体の 工事着工日 *	西暦 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	※2024年11月22日以降であること ※未来日は登録できません
工事の引渡し日 (予約は予定日) *	西暦 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	※着工日以降、交付申請日以前であること ※予約期限（提出する日から3か月）までに引渡しが出来ない工事の予約は行えません。 ※交付申請では、未来日は登録できません。

⑮

仮保存（チェックなし） 入力完了 詳細へ戻る

⑮ 工事請負契約日、工事着手日、工事完了後の引き渡し日を記入

⑮「入力完了」をクリック



（画面が遷移します）

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■工事内容の入力（給湯器）

ワンストップ申請（予約を含む） | 詳細画面

■申請情報編集

ワンストップ申請は、以下のStep A、Bにより作成を行います。

いずれのStepも、進捗状況に応じて操作が求められるボタンは「緑色」に表示されます。

Step Aは、①～⑥の順に交付申請に必要な情報を編集・入力します。（②～④は、①の入力完了後、ボタンが緑色の順に表示されます。）

Step Bは、①～⑥の入力に間違いがないことを確認し、書類・添付を添付します。添付後、交付申請には予約の提出を行います。

「詳細画面」に戻り緑色に表示された部分が
入力できます



①⑦「②給湯器」をクリック



（情報入力画面に遷移します）

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 工事内容の入力（給湯器）

② 高効率給湯器の情報

高効率給湯器	【着工日】 給湯器（1台目）の 工事に着手した日*	西暦 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 ⑱ 2024年11月22日以降であること
	J-クレジット制度の 参加表明 問い合わせ先等、 詳細はこちら	<input type="checkbox"/> 「①申請概要」で入力した「契約工事全体の工事着手日」と同じ 高効率給湯器の性能が要件を満たし、（補助額が高い）給湯省エネ2025事業に入会を予定する温室効果ガス排出削減事業（プログラム等）を選択してください。 <input checked="" type="radio"/> ①事務局が指定するJ-クレジット事業実施団体（J-クレジット制度に基づき排出削減事業を行う団体をいう。）に入会予定 <input type="radio"/> ②地方公共団体又は民間団体等が管理するプログラムに入会予定・入会済 プログラム名 <input type="text"/> <input type="radio"/> ③参加しない（高効率給湯器は、性能に問わず「子育てグリーン住宅支援事業」に交付申請を行います） ※ ①を選択した場合、団体への入会手続きを行います。 補助事業者及び共同事業者は、個人情報を含む交付申請の情報のため、当該入会手続きに必要と情報についてJ-クレジット事業実施団体及び国へ提供します。 ※ ②を選択した場合、自身で参加するプログラム（該当するプログラム）を選択してください。 ※ ZEH 補助金等、既にクレジット

⑱ 給湯器の工事に着手した日を入力

契約工事全体の着工日と同じであれば、ここにチェックすることで自動入力されます

⑲ J-クレジット制度の参加表明を選択

高効率給湯器の性能が要件を満たし、（補助額が高い）給湯省エネ2025事業に申請を希望する場合、入会を予定する温室効果ガス排出削減事業（プログラム等）を選択してください
参加しない場合は、「参加しない」を選択してください

参加しない場合は、性能に関わらず「子育てグリーン住宅支援事業」での申請となります

下方にスクロール

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 工事内容の入力（給湯器）

※給湯省エネ2025事業の補助額が高い製品は、その売価と設置工事費（1台あたり）の入力が必要です。

● エネファーム以外の給湯器

方式	製品型番	メーカー名	子育てグリーン補助額	給湯省エネ補助額	製品売価★	工事費★
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

② 給湯器の方式・型番を選択・入力

② 給湯器の製品売価と工事費を入力（いずれも税別）

上記の給湯器の仕入先事業者

☐ 指名停止事業者※に該当しない ☐ 指名停止事業者※に該当する

※経済産業省の指名停止等（2024年3月5日付）に伴う措置です。

対象は、中部電力株式会社（法人番号：3180001017428）

中部電力ミライズ株式会社（法人番号：2180001135973）

東邦瓦斯株式会社（法人番号：2180001022387）

2024年3月18日～9月4日の期間に共同事業者と契約し、これらの指名停止事業者から仕入れを行ったハイブリッド給湯機・エネファームは、給湯省エネ2025事業の補助対象になりません。

②

② 設置した給湯器の仕入れ先事業者について選択

交換前の給湯器の種類

☐ 新設（交換前の給湯器がない） ☐ 従来型給湯器 ☐ エコジョーズ ☐ エコフィール ☐ 電気温水器

☐ エコキュート ☐ ハイブリッド ☐ エネファーム ☐ その他（ ）

②

② 交換前の給湯器の種類について選択

入力欄を追加

補助額計算（更新）

②

基本補助額 | 給湯器
（①～③）の金額に
基づく補助額（上限
を考慮しない合計
額）

子育てグリーン補助額	給湯省エネ補助額（A）
¥ 0	¥ 0

子育てグリーン補助額	給湯省エネ補助額（A）
¥ 0	¥ 80,000

入力した型番が正しければ、
補助額が表示されます

② 「補助額計算（更新）」をクリック

下方にスクロール

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 工事内容の入力（給湯器）※補助額加算

加算①	【給湯省エネ】 性能加算額	<p>基本補助額で入力した給湯器のうち、「基本補助額の確認」の「給湯省エネ補助額」に金額が表示されている場合、当該給湯器は以下の方法により加算を受けられる場合があります。 各加算要件を満たす場合、追加情報を入力し、追加提出書類を添付してください。 (加算要件を満たすことができない給湯器の場合、入力欄は表示されません。)</p> <p>※給湯器本体が加算要件を満たす場合、追加情報の入力および追加提出書類の添付は不要です。 ※A要件において、方法が2つ表示された場合、両方に該当する場合もいずれかの方法を選択してください。(加算額が重複して表示されません。)</p>																		
	給湯器①	<div>■ハイブリッド ※性能加算の詳細はこちら</div> <table><thead><tr><th>要件</th><th>方法</th><th>追加情報</th><th>納品書で確認する型式</th><th>追加提出書類</th></tr></thead><tbody><tr><td>A</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 付属の台所リモコンにより要件を満たす (型式の確認はこちら)</td><td>台所リモコンに記載された型式 <input type="text"/></td><td></td><td>・セット型番が確認できる消費者納品書 ・台所リモコンの設置および型番が確認できる写真</td></tr><tr><td>B</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 給湯器本体により要件を満たす</td><td>なし</td><td>なし</td><td>なし</td></tr></tbody></table>				要件	方法	追加情報	納品書で確認する型式	追加提出書類	A	<input checked="" type="checkbox"/> 付属の台所リモコンにより要件を満たす (型式の確認はこちら)	台所リモコンに記載された型式 <input type="text"/>		・セット型番が確認できる消費者納品書 ・台所リモコンの設置および型番が確認できる写真	B	<input checked="" type="checkbox"/> 給湯器本体により要件を満たす	なし	なし	なし
	要件	方法	追加情報	納品書で確認する型式	追加提出書類															
A	<input checked="" type="checkbox"/> 付属の台所リモコンにより要件を満たす (型式の確認はこちら)	台所リモコンに記載された型式 <input type="text"/>		・セット型番が確認できる消費者納品書 ・台所リモコンの設置および型番が確認できる写真																
B	<input checked="" type="checkbox"/> 給湯器本体により要件を満たす	なし	なし	なし																
性能加算額の確認	<div>補助額確認 (更新)</div> <div>性能加算額合計 ¥ 50,000</div>																			
加算②	【給湯省エネ】 撤去加算額	<p>基本補助額で入力した給湯器の設置と同時に以下の機器を撤去する場合、補助額の加算を受けることができます。 ※電気温水器は設置した給湯器の台数、電気蓄熱暖房機は</p>																		
	電気蓄熱暖房機 電気温水器	<div><input type="checkbox"/> 電気蓄熱暖房機の撤去を実施した <input type="checkbox"/> 電気温水器の撤去を実施した</div>																		
給湯器の補助額		<table><thead><tr><th>給湯省エネ基本額</th><th>性能加算額</th><th>撤去加算額</th></tr></thead><tbody><tr><td>¥ 80,000</td><td>¥ 50,000</td><td>¥ 0</td></tr><tr><td colspan="3"></td></tr><tr><th>子育てグリーン補助額</th><th>給湯省エネ補助額</th><td></td></tr><tr><td>¥ 0</td><td>¥ 130,000</td><td></td></tr></tbody></table>				給湯省エネ基本額	性能加算額	撤去加算額	¥ 80,000	¥ 50,000	¥ 0				子育てグリーン補助額	給湯省エネ補助額		¥ 0	¥ 130,000	
給湯省エネ基本額	性能加算額	撤去加算額																		
¥ 80,000	¥ 50,000	¥ 0																		
子育てグリーン補助額	給湯省エネ補助額																			
¥ 0	¥ 130,000																			

25

25加算①の項で該当する条件があればチェック

項目に応じた加算額が表示されます

26

26電気蓄熱暖房機、電気温水器の撤去を行った場合はチェックし、撤去に関する日付、台数、事業者情報を入力

ここまで入力してきた給湯器の補助額が表示されます

仮保存 (チェックなし)

入力完了

27

27入力を終わったら「入力完了」をクリック

(詳細画面に遷移します)

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 工事内容の入力（窓・ドア）

ワンストップ申請（予約を含む） | 詳細画面

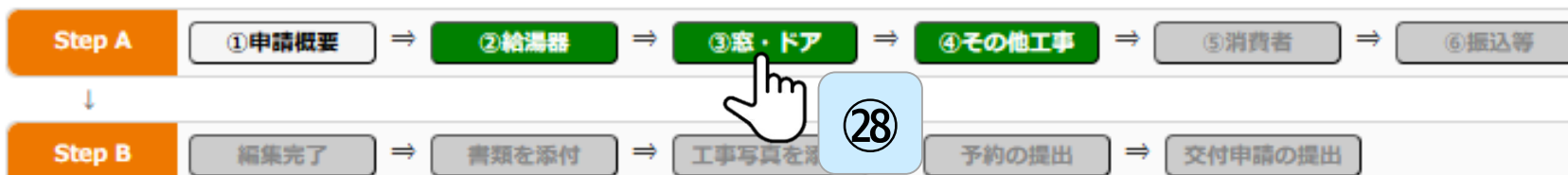
■ 申請情報編集

ワンストップ申請は、以下のStep A、Bにより作成を行います。

いずれのStepも、進捗状況に応じて操作が求められるボタンは「緑色」に表示されます。順番に押して、画面の指示に従うことで登録を進めることができます。

Step Aは、①～⑥の順に交付申請に必要な情報を編集・入力します。（②～④は、①の入力内容により、必要がある（ボタンが緑色の）場合のみ編集・入力します。）

Step Bは、①～⑥の入力に間違いがないことを確認し、書類・添付を添付します。添付後、交付申請または予約の提出を行います。



②⑧「③窓・ドア」をクリック



（情報入力画面に遷移します）

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 工事内容の入力（窓・ドア）※内窓

※は必ず入力してください。

③ 開口部の情報

地域区分

6

※【①申請概要】で入力したリフォーム住宅が該当する地域区分です。
(子育てグリーン住宅支援事業の補助額算出に使用されます)

④内窓設置

②⑨

②⑨ 施工した内窓の型番、
箇所数を入力

③⑩ 1 窓あたりの
製品売価（税別）を入力

NO.	製品型番	箇所数	機能区分	性能区分	子育てグリーン補助額	窓リノベ補助額	製品売価※（1窓あたり）	行削除
1					¥ 0	¥ 0		③⑩
各事業の補助額（○）の合計					¥ 0	¥ 0		削除

型番確認（更新）

入力欄を追加

③⑪ 「型番確認（更新）」をクリック

入力した型番が正しければ、性能区分や
各補助事業における補助額が表示されます

機能区分	性能区分	子育てグリーン補助額	窓リノベ補助額
断熱等+防音	S	¥ 34,000	¥ 130,000



下方にスクロール

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓ノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 工事内容の入力（窓・ドア）※外窓

③② 施工した外窓の型番、箇所数を入力

③③ 1窓あたりの製品売価（税別）を入力

③④ 「型番確認（更新）」をクリック

③⑤ 「補助額計算（更新）」をクリック

開口部改修

補助額の確認（上限を考慮しない①～③の合計額）

※各事業の補助額に①が付与される。窓ノベは200万円、子育てグリーンは【申請概要】での工事力カテゴリー①～③の選択が2つの場合は40万円、3つの場合は60万円となる。

NO.	製品型番	箇所数	機能区分	工法	性能区分	子育てグリーン補助額	窓リノベ補助額	製品売価◆（1窓あたり）	削除
1						¥0	¥0		

型番確認（更新） 入力欄を追加

補助額計算（更新）

子育てグリーン補助額	窓リノベ合計（C）
¥0	¥0

入力した型番が正しいければ、性能区分や各補助事業における補助額が表示されます

機能区分	工法	性能区分	子育てグリーン補助額	窓リノベ補助額
断熱等	はつり	B	¥22,000	¥0

開口部に関する補助額の合計が表示されます

子育てグリーン補助額	窓リノベ合計（C）
¥22,000	¥130,000

下方にスクロール

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 工事内容の入力（窓・ドア）

【窓リノベ】
補助事業に要する
経費と申請可否

開口部の補助額

③⑥

窓リノベに要する工事費

窓リノベに要する経費総額 (D)

300,000

※ 添付する契約書の契約額以下であること

③⑥窓リノベに関する
工事費（施工費）（税別）を入力

経費計算（更新）

③⑦

③⑦「経費計算（更新）」をクリック

◆先進的窓リノベの申請にあたっては、「窓リノベに要する経費総額 (D)」の申告が必要です。
当該経費は、入力する「製品売価」と上の「窓リノベに要する工事費」の合計金額をいいます。
「製品売価」は、入力した1製品あたりの販売価格（税抜）、
「窓リノベに要する工事費」は①～③において、窓リノベ補助額に○が表示された窓（ガラス）・ドアの設置に要した工事費（税抜）をそれぞれ入力してください。

✓子育てグリーン住宅支援事業に申請する等、本事業の補助対象とならない窓（ガラス）・ドア、および窓（ガラス）・ドア以外の設備や製品の販売価格、それらの設置に要した工事費を含めることはできません。

✓工事費が製品の販売価格に含まれる場合、工事費は0円とします。

✓補助対象となる窓（ガラス）・ドアの設置工事と一般的に不可分な費用については、工事費を含めてください（個々費用を含めるか含めないかについては、各事業者にて判断願います）

✓一式で計上され、製品ごとに分割できない費用は、本事業の補助対象である窓（ガラス）・その他の製品の販売価格の合計金額との比率に応じて、按分してください。

開口部に関する補助額の合計が表示されています

子育てグリーン補助額	窓リノベ合計
¥ 22,000	¥ 130,000

※子育てグリーンの補助額の上限は、「①申請概要」での工事カテゴリ①～③の選択が2つの場合は40万円、3つの場合は60万円です。
※すべてのリフォーム工事の入力後、補助額の上限や最低補助額を加味した結果、開口部の補助額の割り振りは変わることがあります。

仮保存（チェックなし）

入力完了

詳細へ戻る

③⑧

③⑧「入力完了」をクリック

（詳細画面に遷移）

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 工事内容の入力（その他の工事）※高断熱浴槽

ワンストップ申請（予約を含む） | 詳細画面

■ 申請情報編集

ワンストップ申請は、以下のStep A、Bにより作成を行います。

いずれのStepも、進捗状況に応じて操作が求められるボタンは「緑色」に表示されます。順番に押して、画面の指示に従うことで登録を進めることができます。

Step Aは、①～⑥の順に交付申請に必要な情報を編集・入力します。（②～④は、①の入力内容により、必要がある（ボタンが緑色の）場合のみ編集・入力します。）

Step Bは、①～⑥の入力に間違いがないことを確認し、書類・添付を添付します。添付後

③⑨「④その他の工事」をクリック



（情報入力画面に遷移します）

※は必ず入力してください。

④ その他リフォームの情報

④⑩

製品型番

製品名

確認結果
(補助額)

¥ 0

※製品型番は、メーカーが本事業に登録し、性能証明書に記載された型番と完全一致すること、登録
(交付申請の予約の際は、設置予定の製品を製品型番の検索より参照し、入力してください。)

④⑪

入力確認 (更新)

④⑩ 高断熱浴槽の製品型番を
性能証明書を見て入力

製品名

確認結果
(補助額)

システムバスルームサザナHGシリーズ

¥ 32,000

入力した型番が正しければ、製品名や補助額が表示されます

④⑪「入力確認 (更新)」をクリック

下方にスクロール

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 工事内容の入力（その他の工事）※節水型トイレ

※掃除しやすい機能を有するもの以外を入力

掃除しやすい機能を
有するもの以外
の場合

④②施工した型番を入力

NO.	製品型番	製品名	確認結果 (補助額)
1	<div>④②</div> <div></div>		¥ 0

※掃除しやすい機能を有するトイレは以下「掃除しやすいトイレ」へ入力してください。

※製品型番は、メーカーが本事業に登録し、
(交付申請の予約の際は、設置予定の製品)

複数台数設置の場合は、「**入力を追加**」を
クリックして入力欄を増やして入力してください

検索できます。こちら

入力確認（更新）

入力欄を追加

④③

④③「入力確認（更新）」をクリック

製品名	確認結果 (補助額)
ピュアレストEX	¥ 21,000

正しい型番が入力されていれば、
製品名や補助額が表示されます



下方にスクロール

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 工事内容の入力（その他の工事） ※節水型トイレ

※掃除しやすい機能を有するものを入力

掃除しやすい機能を
有するものの場合

④「**タイプ**」の欄をプルダウンして
施工したトイレのタイプを選択

⑤施工した**型番**を入力

NO.	タイプ	製品型番 ※ Dは便器部の型番	便座部の製品型番 ※ Dは必須。A、B、Cは入力不要	製品名	確認結果 (補助額)
1	---選択してください。---	<input type="text"/>	<input type="text"/>		¥ 0
※製品型番 (文付時 A_ローシルエットB_キャビネットC_ハイシルエット 密結便座 D_密結便座) 一致すること。登録された型番は、登録製品検索から検索できます。こちら 入力してください。)					
掃除しやすい機能を有するものについては、製品に応じた「タイプ」の選択が必要です					
複数台数の設置の場合は、「入力欄を追加」をクリックして入力欄を増やして入力してください					

④⑤

掃除しやすい機能を有するもの

④⑥

入力確認(更新) 入力欄を追加

合計 ¥ 0

④⑥「**入力確認（更新）**」をクリック

正しい型番が入力されていれば、
製品名や補助額が表示されます

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

- 工事内容の入力（その他の工事）※節水型トイレ
※掃除しやすいトイレを複数台設置した際の入力例

節水型トイレ
※いずれか必須

掃除しやすい
機能を有する
もの

NO.	タイプ	製品型番	便座部の製品型番	製品名	確認結果 (補助額)
		※ Dは便器部の型番	※Dは必須。A、B、Cは入力不要		
1	A_ローシルエットB_キャビネットC_ハイシルエット▼	CES9820M#NW		ネオレスト	¥ 23,000
2	D_密結便座 ▼	CS400BM#NW1	TCF4744AK#N	ピュアレストEX	¥ 23,000

※製品型番は、メーカーが本事業に登録し、納品書に記載された型番と完全一致すること。登録された型番は、登録型番検索機能で確認できます。こちら
(交付申請の予約の際は、設置予定の製品を製品型番の検索より参照し、入力してください。)

密結便座を選択の場合、便器部と便座部の両方の製品型番の入力が必要です。

入力確認（更新） 入力欄を追加

便器と便座セットで掃除しやすいトイレになる場合は、
「便器」と「便座」の型番を入力します

合計 ¥ 46,000

【注意】節水型トイレの型番入力（その１）

■ 節水型トイレの型番入力の要領

節水型トイレは、**最大 1 1 桁**で型番登録されています。

※納品書等で **1 2 桁以上記載がある場合、左詰めで 1 1 桁まで入力**してください。

※節水型トイレの場合

納品書に記載の製品型番を入力しますが、**11桁までしか入力できない**ようになっています。12桁以降は表示されませんが問題ありません。

掃除しやすい 機能を有する もの以外	NO.	製品型番				
	1	CS400BM#NW1	掃除しやすい機能を有するトイレは以下「掃除しやすいトイレ」へ入力してください。		ピュアレストEX	¥ 22,000
※製品型番は、メーカーが本事業に登録し、納品書に記載された型番と完全一致すること。登録された型番は、登録製品検索から検索できます。こちら（交付申請の予約の際は、設置予定の製品を製品型番の検索より参照し、入力してください。）						
		入力確認（更新）		入力欄を追加		合計 ¥ 21,000
節水型トイレ ※いずれか必須	NO.	タイプ	製品型番 ※ Dは便器部の型番	便座部の製品型番 ※ Dは必須。A、B、Cは入力不要	製品名	確認結果 （補助額）
	1	A_ローシルエット/B_キャビネット/C_ハイシルエット▼	CES9820M#NW		ネオレスト	¥ 23,000
	2	D_密結便座▼	CS400BM#NW1	TCF4744AK#N	ピュアレストEX	¥ 23,000
※製品型番は、メーカーが本事業に登録し、納品書に記載された型番と完全一致すること。登録された型番は、登録製品検索から検索できます。こちら（交付申請の予約の際は、設置予定の製品を製品型番の検索より参照し、入力してください。）						
密結便座を選択の場合、便器部と便座部の両方の製品型番の入力が必要です。						
		入力確認（更新）		入力欄を追加		合計 ¥ 46,000

【注意】節水型トイレの型番入力（その2）

■ 節水型トイレの型番入力の要領

節水型トイレ *いずれか必須	掃除しやすい 機能を有する もの	NO.	タイプ	製品型番	便座部の製品型番	製品名	確認結果 (補助額)
				※ Dは便器部の型番	※Dは必須。A、B、Cは入力不要		
		1	A_ローシルエットB_キャビネットC_ハイシルエット▼	CES9820M#NW		ネオレスト	¥ 23,000
2	D_密結便座▼	CS400BM#NW1	TCF4744AK#N	ピュアレストEX	¥ 23,000		

※製品型番は、メーカーが本製品と完全一致すること。登録された型番は、登録製品検索から検索できます。こちら
(交付申請の受付時に提出してください。)

<型番の入力場所や要領について>

- ネオレスト、GG等 の場合
「掃除しやすい機能を有するもの」の欄で、「A ローシルエット」を選択し、「セット品番」または「便器品番」を入力
- GG800等 の場合
「掃除しやすい機能を有するもの以外」の欄で、「セット品番」または「便器品番」を入力
- レストパル等 の場合
「掃除しやすい機能を有するもの」の欄で、「B キャビネット」を選択し、「セット品番」または「便器品番」を入力
- ピュアレスト等 の場合
 - ・アプリコットをセットする場合 : 「掃除しやすい機能を有するもの」の欄で、「D 密結便座」を選択し、「便器品番」と「便座品番」を入力
 - ・アプリコットをセットしない場合 : 「掃除しやすい機能を有するもの以外」の欄で、「便器品番」を入力

【補足】節水型トイレのタイプについて

【節水型トイレ】（掃除しやすい機能を有するもの）

掃除しやすい機能①～③のいずれかを備える節水型トイレ

- ①総高さ700mm以下に低く抑えていること
- ②背面にキャビネット（造作されたものを除く）を備え、洗浄タンクを内包していること
- ③便器ボウル内の除菌機能を備えていること

①総高さ700mm以下

タイプA：ローシルエット



例) ネレスト系 例) GG

②背面にキャビネット(タンク内蔵)

タイプB：キャビネット



例) レストパル系

③便器ボウル内の除菌機能

対象：節水型トイレ+「便器きれい」搭載商品



タイプD：密結型

便器
きれい

例) ヒ°1アルストEX + ア°リコット ※1

※1 ア°リコット単体では補助対象となりません。

【節水型トイレ】（掃除しやすい機能を有するもの以外）

JIS A 5207で規定される「Ⅱ型」便器（洗浄水量6.5 L以下）

TOTOの6 L以下の便器は全て対象
（但し、フラッシュバルブ式は除く）



タイプC：ハイシルエット

例) GG800



タイプD：密結型

例) ヒ°1アルストQR ※

※便座がアプリコット以外

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 工事内容の入力（その他の工事） ※節湯水栓・食器洗機

④⑦施工した型番を入力

NO.	製品型番	確認結果 (補助額)
1	<input type="text"/>	¥ 0

④⑧「入力確認（更新）」をクリック

入力確認（更新） 入力欄を追加

正しい型番が入力されていれば、製品名や補助額が表示されます

製品型番	製品名	確認結果 (補助額)
<input type="text"/>		¥ 0

④⑨施工した型番を入力

入力確認（更新）

④⑩「入力確認（更新）」をクリック

下方にスクロール

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 工事内容の入力（その他の工事） ※浴室乾燥機・バリアフリー改修

51) 施工した**型番**を入力

51

製品型番

製品名

確認結果
(補助額)

¥ 0

製品名

確認結果
(補助額)

電気乾燥機

¥ 23,000

※製品型番は、メーカーが本事業に登録し、納品書に記載された型番と完全一致すること。登録（交付申請の予約の際は、設置予定の製品を製品型番の検索より参照し、入力してください。）

正しい型番等が入力されていれば、製品名や補助額が表示されます

入力確認（更新）

52

52) 「入力確認（更新）」をクリック

改修

確認結果
(補助額)

確認結果
(補助額)

☐ 手すりの設置

¥ 0

¥ 6,000

☐ 廊下幅等の拡張

¥ 0

¥ 0

☐ 段差解消

¥ 0

¥ 0

53

53) 施工した**工事**を
チェック

入力確認（更新）

54

54) 「入力確認（更新）」
をクリック

下方にスクロール

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 工事内容の入力（その他の工事）※キッチンの対面化

改修区分

☒ 既存キッチンの改修

☐ 既存キッチンとは別に新しいキッチンを増設

55

55)改修区分についてあてはまるものを選択

※設備 ※全ての項目に該当する改修が対象です。

項目

改修前（全ての項目に該当）

改修後（全ての項目に該当）

シンク

- ☐ 給排水に接続したシンクを有する
- ☐ 幅300mmかつ奥行き300mm以上である

56

コンロ

- ☐ コンロを有する

56)改修前のキッチンの状況をチェック

調理台

- ☐ コンロまたはシンクと隣接し、一体的な調理台である

換気設備

- ☐ 調理室専用の換気設備を有する
- ☐ コンロの上部に設置されている

- ☐ 新しい給排水に接続したシンクを有する
- ☐ 幅300mmかつ奥行き300mm以上である
- ☐ 新しい設備である

57

- ☐ コンロを有する
- ☐ 埋め込み式である

57)改修後のキッチンの状況をチェック

- ☐ 新しい設備である

キッチンセットの交換を伴う対面化改修*

56,57はすべての項目にチェックが付かないと対象になりません。誤申告にならないよう、実際の工事と間違いのないか十分ご確認ください

※対面化改修に係る工事請負契約から、4年以内に新品に交換したコンロを含む。

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 工事内容の入力（その他の工事） ※キッチンの対面化

「居室」 改修前、改修後についてそれぞれ、いずれかを選択してください。

項目	改修前（いずれか選択）	改修後（いずれか選択）
58 リビングとダイニング	<input type="radio"/> 別々の居室である⇒「レイアウト」はA-①を入力 <input type="radio"/> 一つの居室である⇒「レイアウト」はB-①を入力	<input type="radio"/> 別々の居室である⇒「レイアウト」はA-②を入力 <input type="radio"/> 一つの居室である⇒「レイアウト」はB-②を入力

58)リビングとダイニングの改修前、改修後の状況にあてはまるものをチェック

「レイアウト」

項目	①改修前（該当が1箇所以下）	②改修後（該当が1箇所以下）
59 A リビングの過半が視認できる位置	<input type="checkbox"/> シンク <input type="checkbox"/> コンロ <input type="checkbox"/> 調理台	<input type="checkbox"/> シンク <input type="checkbox"/> コンロ <input type="checkbox"/> 調理台
ダイニングの過半が視認できる位置	<input type="checkbox"/> シンク <input type="checkbox"/> コンロ <input type="checkbox"/> 調理台	<input type="checkbox"/> シンク <input type="checkbox"/> コンロ <input type="checkbox"/> 調理台
B リビングダイニングの過半が視認できる位置	<input type="checkbox"/> シンク <input type="checkbox"/> コンロ <input type="checkbox"/> 調理台	<input type="checkbox"/> シンク <input type="checkbox"/> コンロ <input type="checkbox"/> 調理台

59)前の58)のチェック状況に応じ、キッチン設備からリビング等を見通せる状況であてはまるものをチェック

入力確認（更新）

60

60)「入力確認（更新）」をクリック

キッチンの対面工事の補助額が表示されます

NO.	加入した保険法人名	確認結果（補助額）	確認結果（補助額）
1	---選択してください。---	¥ 0	¥ 7,000

瑕疵保険の補助額が表示されます

入力確認（更新）

入力欄を追加

61

61) 加入した保険法人をプルダウンの中から選択し、「入力確認（更新）」をクリック

仮保存（チェックなし）

入力完了

詳細へ戻る

62

62)「入力完了」をクリック

（詳細画面に遷移）「住宅省エネ2025CP」ワンストップ交付申請マニュアル

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

■ 消費者情報の入力

ワンストップ申請（予約を含む） | 詳細画面

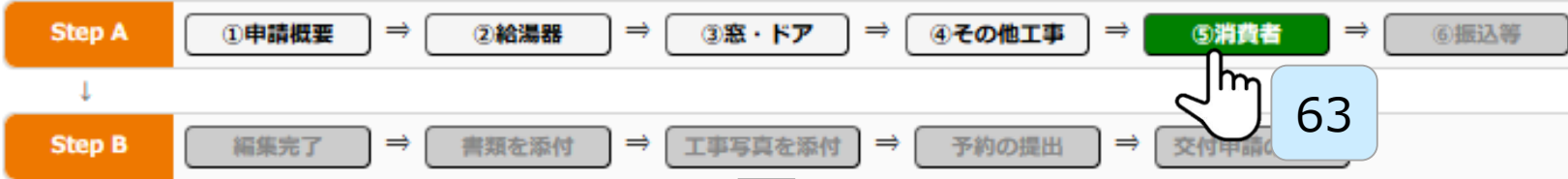
■ 申請情報編集

ワンストップ申請は、以下のStep A、Bにより作成を行います。

いずれのStepも、進捗状況に応じて操作が求められるボタンは「緑色」に表示されます。順番に押して、画面の指示に従うことで登録を進めることができます。

Step Aは、①～⑥の順に交付申請に必要な情報を編集・入力します。（②～④は、①の入力内容により、必要がある（ボタンが緑色の）場合のみ編集・入力します。）

Step Bは、①～⑥の入力に間違いがないことを確認し、書類・添付を添付します。添付後、交付申請または予約の提出を行います。



（入力画面に遷移します）

★は必ず入力してください。

⑤ 各事業の補助額

申告に基づく補助額 （上限を考慮しない合計額）				
	子育てグリーン合計	窓リノベ合計	給湯器省エネ合計	補助額合計
	¥279,000	¥130,000	¥130,000	¥539,000

タイプ		補助上限
<input type="radio"/> Sタイプ	工事カテゴリ①～③の必須工事すべてを実施	600,000円
<input checked="" type="radio"/> Aタイプ	工事カテゴリ①～③の必須工事のうち、いずれか2つを実施	400,000円
<input type="radio"/> 補助対象外		0円

補助額の合計が表示されています

下方にスクロール

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 共同事業者（リフォーム発注者）情報の入力

共同事業者（リフォームの発注者）の情報 ※共同事業実施規約における乙

共同事業者・氏名 （工事発注者）*	氏 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>	※申請負契約書の発注者と一致すること ※添付する本人確認書類と一致すること
共同事業者・生年月日*	ウジ <input type="text"/> メイ <input type="text"/>	
共同事業者・現住所*	西暦 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 生まれ ※本人確認書類と一致を確認す ※西暦を確認したい場合はこ ※入力された生年月日に誤りがある場合、事務局が本人確認書類に基づいて修正することが	
共同事業者・連絡先*	<input type="checkbox"/> リフォームする住宅に居住する ※本人確認書類に記載の住所と一致すること。 〒 <input type="text"/> <input type="button" value="住所入力"/> 都道府県 <input type="text"/> 市区町村 <input type="text"/> 丁目番地等 <input type="text"/> ※市区町村以降の地名は「丁目番地等」欄へ入力し、数 霞が関 1-1 2-3 ⇒○ 霞が関1丁目12番3号⇒× 建物名 <input type="text"/> ※ある場合は必ず入力 部屋番号 <input type="text"/> ※ある場合は必ず入力 固定 <input type="text"/> 携帯 <input type="text"/> ※いずれか必須 ※必要に応じて、事務局より連絡する場合があります。	
郵送物の送付先	<input type="checkbox"/> 郵送物の送付先を指定する ※上の「共同事業者・住所」と同じ住所を指定することはできません。 ※登録事業者の住所（担当者等）を指定することはできません。 ※入力された住所に関して、確認のために事務局から連絡（共同事業者含む）する場合があります。	

64

64) リフォーム発注者に関する以下情報を入力

- ・氏名
- ・生年月日
- ・現住所
- ・電話番号

65

65) 事務局から発送する郵便物をリフォーム発注者の現住所以外に送る必要がある場合にチェックして、宛先を入力

仮保存（チェックなし）

入力完了

66

66)「入力完了」をクリック

（画面遷移します）「住宅省エネ2025CP」ワンストップ交付申請マニュアル

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■振込等の入力

ワンストップ申請（予約を含む） | 詳細画面

■申請情報編集

ワンストップ申請は、以下のStep A、Bにより作成を行います。

いずれのStepも、進捗状況に応じて操作が求められるボタンは「緑色」に表示されます。順番に押して、画面の指示に従うことで登録を進めることができます。Step Aは、①～⑥の順に交付申請に必要な情報を編集・入力します。（②～④は、①の入力内容により、必要がある（ボタンが緑色の）場合のみ編集・入力します。Step Bは、①～⑥の入力に間違いがないことを確認し、書類・添付を添付します。添付後、交付申請または予約の提出を行います。

Step A ①申請概要 ⇒ ②給湯器 ⇒ ③窓・ドア ⇒ ④その他工事 ⇒ ⑤消費者 ⇒ ⑥振込等

Step B 編集完了 ⇒ 書類を添付 ⇒ 工事写真を添付 ⇒ 予約の提出 ⇒ 交付申請の提出

67)「⑥振込等」をクリック

67

交付申請する補助額が表示されています

情報入力画面に遷移します

*は必ず入力してください。

⑥ 各事業の交付申請額と振込等の情報

各事業の交付申請額	子育てグリーン合計	窓リノベ合計	給湯器省エネ合計	補助額合計
	¥279,000	¥130,000	¥130,000	¥539,000

※本機能から【各事業の交付申請を提出】することで、上記の金額について各事業に交付申請を作成し、提出することができます。

68

68)交付申請の制限に抵触しないか確認の上、問題なければボックスにチェック

交付申請の制限*

- ☐ 本ワンストップ申請以外に行う交付申請を含めて、同一窓について子育てグリーン住宅支援事業および先進的窓リノベ事業を重複して交付申請することはありません。
- ☐ 本ワンストップ申請以外に行う交付申請を含めて、同一開口部（内窓と重ねて設置する外窓、或いは外窓と重ねて設置する内窓）について、子育てグリーン住宅支援事業および先進的窓リノベ事業を重複して交付申請することはありません。
- ☐ 本ワンストップ申請以外に行う交付申請を含めて、同一の高効率給湯器について、子育てグリーン住宅支援事業および給湯器省エネ2025事業に重複して交付申請することはありません。
- ☐ 本ワンストップ申請以外に行う交付申請を含めて、同一の小型の省エネ型給湯器について、子育てグリーン住宅支援事業および賃貸集合給湯省エネ2025事業に重複して交付申請することはありません。
- ☐ 本申請に虚偽等の不正行為があった場合、いかなる処分（事業者名の公表、事業者登録の停止、刑事告発を含む）にも異議申し立ては行いません。

全てにチェックが入らないと補助対象になりません

交付申請額*

子育てグリーン合計	窓リノベ合計	給湯器省エネ合計
¥279,000	¥130,000	¥130,000

※それぞれの事業の補助金は、提出した交付申請の交付決定後、通知される各振込日にそれぞれの事務局から振り込みを行います。（複数の事業に交付申請を行う場合、それぞれの補助金の振り込みが同日とは限りません。）

下方にスクロール

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■振込等の入力

69) 「口座検索」をクリック

(画面がポップアップします)

振込口座*

※統括アカウントが登録した口座を指定できます。

口座検索

・口座ID

・口座登録名

・金融機関コード

・支店コード

・預金種別 ☐ 普通 ☐ 当座 ☐ 貯蓄 ☐ その他

69

・口座名義

検索

登録口座名称

口座名義人

金融機関コード

支店コード

預金種別 ☐ 普通 ☐ 当座 ☐ 貯蓄 ☐ その他

口座番号

金融機関名

支店名

預金種別 備考

検索

リセット

※検索する口座を絞り込む際は、検索条件を入力してください。
検索条件が入力されていない場合は、承認済の全ての口座が表示されます。
検索結果が表示されない場合は、統括アカウントの担当者へ確認をしてください。

確定

70

70) 「検索」をクリックし、登録された口座から選択し、「確定」をクリック

71

【子育てグリーン】補助金の還元方法*

○ 補助事業に係る契約代金に充当する方法

○ 現金で支払う方法

【窓リノベ】補助金の還元方法*

○ 補助事業に係る契約代金に充当する方法

○ 現金で支払う方法

【給湯省エネ】補助金の還元方法*

○ 補助事業に係る契約代金に充当する方法

○ 現金で支払う方法

71) 各補助事業の補助金の還元方法を選択

「共同事業実施規約」に記入した還元方法を選択してください

仮保存（チェックなし）

入力完了

詳細へ戻る

72) 「入力完了」をクリック

(画面遷移します)

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■書類添付

ワンストップ申請（予約を含む） | 詳細画面

■申請情報編集

ワンストップ申請は、以下のStep A、Bにより作成を行います。

いずれのStepも、進捗状況に応じて操作が求められるボタンは「緑色」に表示されます。順番に押して、画面の指示に従うことで登録を進めることができます。

Step Aは、①～⑥の順に交付申請に必要な情報を編集・入力します。（②～④は、①の入力内容により、必要がある（ボタンが緑色の）場合のみ編集・入力）

Step Bは、①～⑥の入力に間違いがないことを確認し、書類・添付を添付します。添付後、交付申請または予約の提出を行います。

Step A

①申請概要 ⇒

②給湯器 ⇒

③窓・ドア ⇒

④その他工事 ⇒

⑤消費者 ⇒

⑥振込等

Step B

編集完了 ⇒

書類を添付 ⇒

工事写真を添付 ⇒

予約の提出 ⇒

交付申請の提出

73

73) 「編集完了」をクリック

（ステップが進み、書類や工事写真添付ができるようになります）

Step A

①申請概要 ⇒

②給湯器 ⇒

③窓・ドア ⇒

④その他工事 ⇒

⑤消費者 ⇒

⑥振込等

Step B

再編集 ⇒

書類を添付 ⇒

工事写真を添付 ⇒

予約の提出 ⇒

交付申請の提出

74

74) 「書類を添付」をクリック

（画面が遷移します）

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■書類添付

交付申請（予約を含む） | 添付書類登録

アップロード（詳細へ戻る） アップロード（編集） 詳細へ戻る

【アップロードの注意事項】

- ・1ファイルあたり5MB以下です。（必要に応じて分割してください。）
- ・アップロードできるファイル形式は、JPEG/GIF/PNG/PDF のいずれかです。
- ・夫地を正しく保存されたファイルを添付してください。（極端な書類は受理されないことがあります。）
- ・文字が解明に読めるファイルを添付してください。（不明な書類は受理されないことがあります。）
- ・「添付タイプ」ごとに保存してください。（X:「法人登記」と「図説証明」を1つのPDFに保存 → O:それぞれPDFに保存）

この画面で添付が必要な書類 ※該当するものは全て添付してください。

添付タイプ	備考	ガイド	ページ	様式・書式
▼1_【子育て】共同事業実施規約	・共同事業実施規約（※リノベを併用する場合も、別に作成が必要）	参照	P3	様式 記入見本
▼2_【窓リノベ】共同事業実施規約	・窓リノベ実施の書式（子育てグリーンを併用する場合も、別に作成が必要）	参照	P4	様式 記入見本
▼3_【給湯省エネ】共同事業実施規約	・給湯省エネ実施の書式（子育てグリーン住宅支援事業を併用する場合も、別に作成が必要）	参照	P5	様式 記入見本
▼5_【共通】工事請負見積書	・原則的に添付	参照	P6～8	
▼6_【共通】本人確認書類	・いずれか1点（法人は、担当親について提出） -在籍票の写し※1 -マイナンバーカード※1 -運転免許証 -在籍カード -健康保険証※2 ※1: マイナンバーは要マスキング ※2: 保険番号を写像保険番号記入。QRコードは要マスキング	参照	P25～26	
▼21_【共通】性能証明書（断熱性）	・子育てグリーン・窓リノベに申請する窓（ガラス）・ドアについてアップロード（一括スキャン可） ※ガラスについては、一部ラベリングの場合あり	参照	P9～11	
▼29_【子育て】性能書の写し（トイレ）	・子育てグリーンに申請するトイレについてアップロード	参照	P16	
▼32_【子育て】性能証明書（浴槽）	・子育てグリーンに申請する浴槽についてアップロード	参照	P12	
▼35_【子育て】給湯省エネ性能書の写し（給湯器）	子育てグリーンに申請する給湯器についてアップロード 原則、製品区分ごとに以下の書類を添付 ・エコジョーズ/エコフィール：性能書の写し ・エコキュート：メーカー発行の保証書 ・ハイブリッド：ヒートポンプユニットの銘板写真 給湯省エネに申請する給湯器についてアップロード ・エコキュートはメーカー発行の保証書（取替用者情報） ・ハイブリッドはエコキュートユニットの銘板写真（取替用者情報） ・エネファームは燃料電池ユニットの銘板写真（取替用者情報）	子育て：参照 給湯省エネ：参照	子育て：P18～19 給湯省エネ：P23～24	
▼44_【子育て】性能書の写し（給湯系統）	・子育てグリーンに申請する給湯系統についてアップロード	参照	P16	
▼50_【子育て】性能書の写し（給湯系統）	・子育てグリーンに申請する給湯系統についてアップロード	参照	P16	
▼59_【子育て】性能書の写し（給湯系統）	・子育てグリーンに申請する給湯系統についてアップロード	参照	P16	
▼65_【子育て】平面図（キッチン計画化図）	・工事【給】の平面図についてアップロード	参照	P21	
▼66_【子育て】立面図（キッチン計画化図）	・工事【給】の立面図についてアップロード	参照	P21	
▼81_【子育て】リフォーム補助金受領書の保証証券または付保証書	・いずれか1点 -保証証券 -付保証書	参照	P22	

添付が必要な書類が一覧で表示されていますので、確認の上で順次添付してください

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■書類添付

添付書類

書類(1)

添付タイプ *

選択してください

ファイル選択 *

ファイルを選択

選択されています

備考(任意)

76

書類(2)

添付タイプ *

選択してください

ファイル選択 *

ファイルを選択

選択されています

75

書類(3)

添付タイプ *

選択してください

ファイル選択 *

ファイルを選択

選択されています

77

76) 「ファイルを選択」をクリックして対象の書類（PDF等ファイル）を添付

75) 「添付タイプ」をプルダウンして添付する書類名を選択

77) ファイルが10点を超える場合は10点添付したら「アップロード（留まる）」をクリックし、11点め以降の書類を添付

78) 全てのファイルを添付したら、「アップロード（詳細に戻る）」をクリック

「その他」は、事務局から特に要請された場合を除いて使用しません

(画面が遷移します)

アップロード（詳細へ戻る）

アップロード（留まる）

詳細へ戻る

アップロード（詳細へ戻る）

アップロード（留まる）

詳細へ戻る

TOTO

Copyright © TOTO LTD. All Rights Reserved.

「住宅省エネ2025CP」ワンストップ交付申請マニュアル

47

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 工事写真添付

ワンストップ申請（予約を含む） | 詳細画面

■ 申請情報編集

ワンストップ申請は、以下のStep A、Bにより作成を行います。

いずれのStepも、進捗状況に応じて操作が求められるボタンは「緑色」に表示されます。順番に押して、画面の指示に従うことで登録を進めることができます。
Step Aは、①～⑥の順に交付申請に必要な情報を編集・入力します。（②～④は、①の入力内容により、必要がある（ボタンが緑色の）場合のみ編集・入力）
Step Bは、①～⑥の入力に間違いがないことを確認し、書類・添付を添付します。添付後、交付申請または予約の提出を行います。

Step A

①申請概要

⇒ ②給湯器

⇒ ③窓・ドア

⇒ ④その他工事

⇒ ⑤消費者

⇒ ⑥振込等

Step B

再編集

⇒ 書類を添付

⇒ 工事写真を添付

⇒ 予約の提出

⇒ 交付申請の提出

提出ボタン（予約を含む）

79

79) 「工事写真を添付」をクリック

（工事写真添付画面に遷移します）

交付申請（予約を含む） リフォーム | 工事写真 添付書類登録

アップロード（詳細へ戻る） アップロード（前戻る） 詳細へ戻る

【提出における注意事項】

※工事【前】写真の取り忘れ等で提出できない場合、返戻、補正対象になりません。
該当する工事は、必要に応じて各事業の専用ポータルから申請を行ってください。

【アップロードを行う上での注意事項】

- ・アップロードできる1ファイルあたりの容量は、5MB以下です。5MBを超える場合は、ファイルを分割してください。
- ・アップロードできるファイル形式は、JPG/GIF/PNG/PDF のいずれかです。
- ・正しい状態で保存されたファイルをアップロードしてください。上下が反転していたり、縮減の向きが適切でない状態で保存されたファイルは、不検となる場合があります。
- ・文字や画像が鮮明に確認できる写真をアップロードしてください。不鮮明なファイルは、不検となる場合があります。

住宅省エネ2025キャンペーン・工事写真撮影アプリ

住宅省エネ2025キャンペーン・工事写真撮影アプリをご活用ください

- 本キャンペーンの各事業において、交付申請時に提出が必要となる工事写真を撮影するためのスマートフォンアプリです。
このアプリには**事務作業の効率化や、不適切な交付申請を抑制する**等の機能が搭載されています。
・アプリの詳細は[こちら](#)
- 利用にあたっては、**担当者アカウント**：共通ポータルより、利用申請を行ってください。
・**担当者アカウント**につき、最大5つのアプリ用アカウントを発行できます。
（担当者アカウントの利用者が申請事務のみを行う場合で、現場担当者がアプリ用アカウントを取得・利用することができます）
・本アプリは無料で利用できます。（課金料はかかりません）
・本アプリの利用には、iPhoneまたはAndroidのスマートフォン等が必要です。
・交付申請において、本アプリの利用は必須ではありません。

アプリの利用申請（アプリ用アカウント発行）・利用者情報の更新

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 工事写真添付

開口部の改修（断熱改修・防犯性の向上・生活騒音配慮）の工事写真

写真添付が必要な工事について種別毎に添付欄が表示されていますので、それに相当する写真を添付してください

工事前

80

80) 写真データ、アプリのURLのいずれでアップロードするか選択

工事後

○ アプリの共有URL

※共通備考（任意）

ファイルを選択

選択されています

81

81) 「ファイルを選択」をクリックして対象の写真添付、またはURL入力

※工事前、工事後など欄が指定されていますのでご注意ください

※アプリ利用時のみ選択してください。

選択されていません

※アプリ利用時のみ選択してください。

添付欄の追加

複数箇所（台数）ある場合、「添付欄の追加」をクリックして添付欄を増やして漏れなく添付してください

画面を順次下方にスクロールして対象となる全ての工事写真を添付してください

アップロード（詳細へ戻る）

アップロード（留まる）

詳細へ戻る

82

82) 全ての写真を添付したら「アップロード（詳細へ戻る）」をクリック

（画面遷移します）

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 交付申請の提出

◆添付書類の情報◆ 添付表示						
添付タイプ	ファイル名称（画像アップロード）	アプリの共有URL	登録日	備考	編集	（□ 一括）
1_【子育て】共同事業実施規約	※共同事業実施規約.pdf		2025/04/30 08:44		編集	<input type="checkbox"/>
2_【窓リノベ】共同事業実施規約	※共同事業実施規約.pdf				編集	<input type="checkbox"/>
3_【給湯省エネ】共同事業実施規約	※共同事業実施規約.pdf				編集	<input type="checkbox"/>
5_【共通】工事請負契約書	※工事請負契約書（メイン）.pdf				編集	<input type="checkbox"/>
6_【共通】本人確認書類	※運転免許証（写し）.pdf				編集	<input type="checkbox"/>
21_【共通】性能証明書（開口部）	性能証明書（窓）.pdf				編集	<input type="checkbox"/>
	性能証明書（窓2）.pdf		2025/04/30 08:44		編集	<input type="checkbox"/>
22_			09:24		編集	<input type="checkbox"/>
2_			:24		編集	<input type="checkbox"/>
2_			:44		編集	<input type="checkbox"/>
3_			:24		編集	<input type="checkbox"/>
			:24		編集	<input type="checkbox"/>

添付した書類や写真を確認したい場合は、ファイル名称（青字）をクリックすると表示されます
※複数箇所（台数）の工事写真や書類に関しては、添付忘れがあってもチェック機能がないので、抜け漏れがないか十分にチェックしてください。

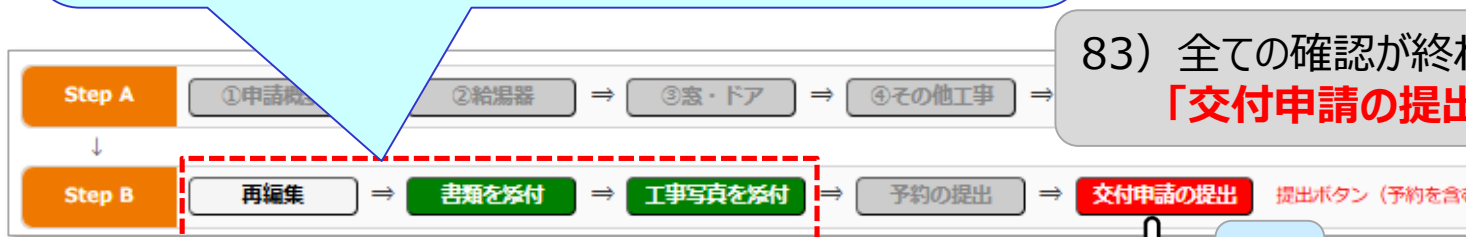
確認した内容にミスがあった場合は以下の対応をします

＜書類や写真にミスがある場合＞

「書類を添付」「工事写真を添付」をクリックして編集画面で編集

＜StepAの内容にミスがある場合＞

「再編集」をクリックしてStepAをアクティブにして編集



83) 全ての確認が終わったら
「**交付申請の提出**」をクリック

83

【交付申請提出】完了

2. 交付申請の手順（共通ポータル）

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

ワンストップ申請（予約を含む） | 詳細画面

- ◆ ワンストップ申請は、該当する各事業に対して提出がされました。

提出後は、各事業の専用ポータルから各事務局とやり取りを行う必要があります。

※提出後は、本画面での編集や取下等の操作は一切行えません。

- ◆ 提出した交付申請（予約を含む）の審査状況等や予算の確保状況は、

以下の管理情報の各交付申請番号から、各専用ポータルの「交付申請（予約を含む） | 詳細画面」も遷移し確認してください。

ワンストップ申請のポータルサイトの詳細画面に戻り、該当する各事業に対して申請書が提出されたことが表示されます

【子育てグリーン住宅支援事業】交付申請（予約を含む）受付のお知らせ

受信トレイ × 本信 ×

noreply@kosodate-green.jp <noreply@kosodate-green.jp>

To 自分 ▼

様 （担当者アカウント）

子育てグリーン住宅支援事業事務局です。

以下の【交付申請（予約を含む）】の提出が受け付けられ審査中となりました。

なお、審査には一定の時間を要します。

審査完了や不備がある場合はメールにて通知がされます。

（メール受信設定を「受け取らない」にしている場合を除く）

■ 交付申請番号 : K800000436

■ 申請タイプ : リフォーム（戸別）

■ 申請区分 : 交付申請

■ 共同事業者 : 住宅 太郎

■ 交付申請（予約）額 : 279000

■ 予約期限 :

■ ワンストップ申請番号 : W500000436

担当者アカウントに登録されているメールアドレス宛に、各事業毎に「交付申請受付のお知らせ」が届きます

「子育てグリーン住宅支援事業」に関する受付お知らせメールの一例

【補足】申請書作成中の確認方法

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 作成中の事案の確認等

ブラウザの「戻る」ボタンは使用できません

【共通ポータル】住宅省エネ2025キャンペーン

TOPに戻る ワンストップ申請 交付申請検索 利用者情報 写真アプリ チラシ・事業者情報入力支援ツール

ワンストップ新規申請（予約含む） ワンストップ申請検索

市用ポータルの切り替え

共通ポータル

子育てグリーン住宅支援事業 先進的窓リノベ2025事業 給湯省エネ2025事業

TOP画面等で「ワンストップ申請」にカーソルを載せると、「ワンストップ申請検索」が出てきますので、ここをクリックします

本キャンペーン全体のお知らせ情報

2025/04/28 09:00:00	ワンストップ申請【リフォーム（戸別）】の受付を開始
2025/03/27 20:00:00	工事写真撮影アプリのアカウント発行を開始しました。
2025/03/24 17:00:00	※重要※ 住宅省エネポータル（担当者アカウント）の

検索画面に遷移します

ワンストップ申請（予約を含む） | 検索画面

過去に作成したワンストップ申請（予約を含む）を検索・再編集できます。
（ワンストップ申請（予約を含む）の新規作成は、TOP画面上部のメニューバーから【ワンストップ申請】の中にある【ワンストップ新規申請（予約含む）】から行えます。

検索

作成したワンストップ申請に含まれる補助事業

子育てグリーン住宅支援事業	<input type="radio"/> 含む <input type="radio"/> 含まない <input checked="" type="radio"/> 未指定
先進的窓リノベ2025事業	<input type="radio"/> 含む <input type="radio"/> 含まない <input checked="" type="radio"/> 未指定
給湯省エネ2025事業	<input type="radio"/> 含む <input type="radio"/> 含まない <input checked="" type="radio"/> 未指定
賃貸集合給湯省エネ2025事業	<input type="radio"/> 含む <input type="radio"/> 含まない <input checked="" type="radio"/> 未指定

申請区分 ☐ 交付申請の予約 ☐ 交付申請

交付申請番号 ※完全一致

申請作成日 年 月 日 ~ 年 月 日

※共同事業実施規約における乙

検索 リセット

検索画面に検索条件を入れて「検索」します
※何も条件を入れずに「検索」すると一覧が表示されます

【補足】申請書作成中の確認方法

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 作成中の事案の確認等

検索結果

◀ 前を表示 | 次を表示 ▶ 1 / 1 ページ 1 1 - 2件 / 2件

	補助事業	申請タイプ	申請作成日	交付申請番号	申請区分	ステータス	共同事業者① 氏名
詳細	ワンストップ申請	リフォーム（戸別）	2025/04/28	W500000436	交付申請	編集完了（未提出）	住宅 太郎
詳細	ワンストップ申請	リフォーム（戸別）	2025/04/28	W500000205	交付申請	作成中（未提出）	

◀ 前を表示 | 次を表示 ▶ 1 / 1 ページ 1 1 - 2件 / 2件

ステータスが（未提出）であれば、「詳細」をクリックして編集することができます

3. 交付申請後について

- ・申請後の確認/取り下げ方法
- ・交付決定について
- ・補助金の振込について

【参考】交付申請後の留意点

■ 申請後の事案の確認等

- ※申請後は、ワンストップのポータルサイトでは編集操作できません
- ※該当する個別の事業のポータルサイトで操作する必要があります
(複数の事業で修正が必要な場合は、各々のポータルサイトで作業が必要です)

【「子育てグリーン住宅支援事業」のポータルサイトの例】

ブラウザの「戻る」ボタンは
使用できません

【専用ポータル①】子育てグリーン住宅支援事業

TOPに戻る

新規申請 (予約を含む)

交付申請検索

変更依頼 (子育てグリーン)

TOP (担当者アカウント)

専用ポータルの切り替え

共通ポータル

【専用ポータル①】
子育てグリーン住宅支援事業

【専用ポータル②】
先進的窓リノベ2025事業

子育てグリーン住宅支援事業のお知らせ

2025/04/14 09:00:00

リフォーム (戸別) の交付申請 (予約を含む) が提出できるようになりました。

2025/03/31 16:00:00

リフォーム (戸別) の交付申請 (予約を含む) の受付を開始しました。

あなたへのお知らせ情報

子育てグリーン住宅支援事業に提出された交付申請 (予約を含む) に対して、審査完了、キャンセル等の処理が完了したことが表示されます。
(共通ポータルの本アカウントの利用者情報で、メール受信設定を「受信する」にしている場合、登録されているメールアドレスにも同様のメールが送付されています。)

お知らせ欄に交付申請を受付したことが表示されます

	お知らせ日時	タイトル
詳細	2025/04/30 10:42:14	【子育てグリーン住宅支援事業】交付申請 (予約を含む) 受付のお知らせ

申請後の確認/取り下げ方法

■ 申請後の事案の確認等

● 交付申請（予約を含む）を確認する

下表に直近に作成・編集した交付申請の一部を表示しています。（【詳細】で詳細情報が確認できます。）
全ての交付申請を確認したい場合、表の下【交付申請の検索・再編集】ボタンから「交付申請（予約を含む）検索」画面に遷移し、検索を行ってください。

	申請タイプ	申請作成日	交付申請番号	ワンストップ申請フラグ	申請区分	ステータス	共同事業者①氏名	共同事業者①法人・管理組	対象住宅住所	最終更新日	予約提出日	予約期限日
詳細	リフォーム（戸別）	2025/04/28	K800000436	有効	交付申請	審査中	住宅 太郎					
	リフォーム（戸別）	2025/04/02	K500000687		交付申請	作成中						
	リフォーム（戸別）	2025/04/01	K500000320		交付申請	編集完了	住宅 良男					
詳細	リフォーム（戸別）	2025/04/01	K500000314		交付申請	作成中						

作成中、申請済（審査中）などの事案のリストが表示されています
※各事案の状況は「ステータス」欄を確認してください

申請済（審査中）の事案に関して内容を修正したい場合は、その事案の「詳細」をクリックしてください



交付申請（予約を含む） | 詳細画面

リフォーム（戸別）

◆ 交付申請を受付ました。

※事務局からの不備等の連絡はメールで行います

「却下依頼」をクリックすると、審査が中止され、該当するポータル内で修正や再申請ができるようになります（入力した情報は維持されます）
※却下依頼は、操作しているポータルサイトの事業のみに適用されます
※ワンストップ申請のポータルサイトでは作業できませんのでご注意ください

却下依頼

申請後の確認/取り下げ方法

■ 申請内容が間違っていた事案の取り下げ後の確認
※ 各事業の専用ポータルのTOP画面上で確認できます。

● 交付申請（予約を含む）を確認する

下表に直近に作成・編集した交付申請の一部を表示しています。（【詳細】をクリックすると、編集可能画面に遷移します）

取り下げた事案の「詳細」をクリックすると、編集可能画面に遷移します

	申請タイプ	申請作成日	交付申請番号	ワンストップ申請フラグ	申請区分	ステータス	共同事業者① 氏名
詳細	リフォーム（戸別）	2025/04/28	K800000436	有効	交付申請	受付却下	住宅 太郎
詳細	リフォーム（戸別）	2025/04/02	K500000687		交付申請	作成中	
詳細	リフォーム（戸別）	2025/04/01	K500000320		交付申請	編集完了	
詳細	リフォーム（戸別）	2025/04/01	K500000314		交付申請	作成中	

【子育てグリーン住宅支援事業】交付申請の却下のお知らせ

noreply@kosodate-green.jp <noreply@kosodate-green.jp>

To 自分

（担当者アカウント）

子育てグリーン住宅支援事業事務局です。

以下の【交付申請】は、1～3のいずれかの理由により、却下されました。

1. あなたからの依頼

2. 事務局の審査の結果

3. 不備訂正の期限切れ

交付申請番号 : K800000436

担当者アカウントに登録されているメールアドレス宛にも各事業毎に「交付申請却下のお知らせ」が届きます

（画面が遷移します）

交付申請（予約を含む） | 詳細画面

◆ 当該交付申請／完了報告は、以下のいずれかの理由により「受付却下」されました。

1. あなたからの依頼

2. 事務局の審査の結果

3. 不備訂正の期限切れ

4. 予約期間の超過

◆ 受付却下された交付申請／完了報告は再編集可能

「編集」をクリックすると遷移した画面で訂正作業などができます

※ 入力していた内容（単独事業分）は保持されています

編集 ⇒ 編集完了 ⇒ 書類を添付 ⇒ 工事写真を添付 ⇒ 予約の提出 ⇒ 交付申請の提出

交付決定について

交付申請後、申請内容に不備等がなければ1.5～2ヶ月程度で補助金の交付が決定され、各々通知されます。

工事発注者（施主）へ

『交付決定と振込のお知らせ(圧着式ハガキ)』が郵送されます。

「子育てグリーン住宅支援事業」のイメージ



担当者アカウントの利用者へ

『交付決定通知書』がポータル内で発行され、メールで通知されます。



補助金の振込みについて

交付金は、交付申請した施工業者の指定口座に振込まれます。**共同事業実施規約で取り決めた補助金の還元方法で工事発注者へ還元**してください。

工事発注者（施主）へ

前頁の『交付決定と振込のお知らせ（圧着式ハガキ）』に交付確定額と振込日が記載されています。



※前頁の交付決定時に郵送されるものです。

統括アカウントの利用者へ （または登録された経理担当者宛）

口座単位の『振込明細(封書)』が郵送されます。



「子育てグリーン住宅支援事業」のイメージ

- <記載される主な項目>
- ◆交付申請番号 ◆交付申請日
 - ◆補助事業者(グリーン住宅支援事業者)
 - ◆担当者氏名 ◆共同事業者(工事発注者)
 - ◆リフォーム対象住宅の住所(補助対象住宅)
 - ◆交付決定番号
 - ◆交付決定日 ◆交付決定額 ◆振込先口座
 - ◆補助金支払日(予定) ◆取下期日

- <記載される主な項目>
- ◆事業者登録番号 ◆補助事業者名
 - ◆担当者所属 ◆担当者氏名 ◆補助金確定日
 - ◆振込予定日 ◆振込先口座情報
 - ◆申請担当者(担当者アカウント氏名)
 - ◆交付申請番号 ◆共同事業者名
 - ◆補助対象住宅の所在地 ◆振込予定額

【参考】交付申請後の留意点

交付申請（または予約申請）後に申請内容に誤りがあった場合

＜交付申請の場合＞

交付申請を一旦取り下げて、改めて正しい内容で交付申請を行ってください。

※但し、審査済で交付決定している段階で取り下げると、当該交付申請に含まれる工事を再度申請することはできませんので、十分ご注意ください。

＜予約申請の場合＞

予約申請を一旦取り下げて、改めて正しい内容で予約申請を行ってください。

（予約申請を取り下げた段階で、予算は確保されなくなります）

※工事内容が減少するが交付要件を満たす場合、そのまま工事を行い交付申請することも可能です。

※工事内容が増加、または補助金が増額になる場合は、改めて正しい内容で申請し直す必要があります。

《手順》

各事業の専用ポータルより申請済のリストから詳細画面に移動し、画面に表示されている【**却下依頼**】をクリックしてください。

＜注意事項＞

- ・同じ工事請負契約書に基づく同一の工事内容について、予約申請・交付申請を重複して行うことはできません。 変更する場合は、一旦取り下げてから行ってください。

【参考】交付申請後の留意点

■ 交付申請（または予約申請）後、事務局から内容に不備があるとされた場合

事務局からメールや担当者アカウントのトップ画面の「不備・訂正依頼一覧」に申請担当者宛に不備等の連絡が入ります。

<対応>

- メールに記載のURLをクリック、または担当者アカウントのトップ画面の「不備・訂正依頼一覧」から訂正が必要な内容を確認・処置の上で「再提出」します。
- 「訂正・再提出の期限」が記載されていますので、「期限内にご対応」ください。

その他、住宅省エネ2025キャンペーン事業公式HPにワンストップ申請に関する「よくあるご質問」が掲載されていますのでご覧ください。

▶「よくあるご質問」リンク先

4. 「予約申請」（任意）の概要

基本的には「**交付申請**」と同じ要領での作業となります

予約申請の期間：申請受付開始 ～ 予算上限に達するまで

（予約申請は任意です）

（遅くとも2025年11月14日まで）

※ 予算の執行状況により、交付申請の受付を終了した場合、同日までとなります。

※ 交付申請は、補助事業専用ポータルサイト上で行います。

○**予約申請**：工事着手後（注） 必要書類が揃い次第 可能

（注）：工事契約内容のうち、一番早い工事着手を指します

（予約申請せず、工事後に交付申請することも可能です）

【予約申請のメリット】

予約申請により、予約の有効期間内は予算が確保されます。

(リフォームの場合、工事請負契約書の工事に着手後、申請可能です)

【予約申請の主な留意点】

- 採用する設備等の型番が決定していることが必要です。
(ポータルサイトに型番記入が必要です)
- 予約申請後は、予約の有効期限内※に、工事を終え、交付申請を済ませる必要があります。
※手続きから3ヶ月または2025年12月31日のいずれか早い日まで
- 予約申請した工事内容、補助額を超える交付申請はできません。

3. 予約申請の概要 (準備)

必要事項	・担当者アカウントを取得、統括アカウントとの連携が完了していること。		
	・申請サイトへのログインには、担当者アカウントの「ID」と「パスワード」が必要です。		
事前準備情報	入力項目	事前準備事項など	
	共同事業者(発注者)情報	・「現住所」、「氏名」、「生年月日」、「電話番号」	
	現場情報	・「現場の住所」	
必要書類	条件	書類	電子ファイル
	リフォーム事業 共通 準備のポイント ・お客様の記名押印 ・お客様の身分証明 ・工事後に撮り直しできない工事写真	共同事業実施規約 ・記名と押印が必要	白黒可
		工事請負契約書 ・記名と押印が必要	白黒可
		工事発注者の本人確認書類 ・運転免許証、住民票、健康保険証、マイナカード等が必要	白黒可
		工事着手写真 (予約時のみ) ※契約工事のいずれかの箇所が確認できる写真	カラー
		工事【前】写真 ・補助対象の箇所全て	カラー
	工事後の提出書類	工事【中・後】写真 ・補助対象の箇所全て ※工事中写真は躯体の断熱改修のみ	カラー
		性能証明書類 ・性能証明書、納品書、等	白黒可
		工事発注者が法人の場合 法人の实在が確認できる書類 「商標陶器の現在事項証明書」、「同 履歴事項証明書」、「法人印の印鑑証明書」	

※その他、実施した工事や契約等に基づきご準備ください。

3. 予約申請の概要 (概略手順)

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

「住宅省エネ2025キャンペーン」公式HP

<https://jutaku-shoene2025.mlit.go.jp/>

担当者アカウントの「ユーザーID」「パスワード」でログインします。

ポータルサイトの選択



リフォーム（戸別） / リフォーム（一括）の選択

予約申請

or

交付申請

【工事関連情報の入力】※画面に沿って順次入力

- ・**リフォーム現場情報** 入力
- ・**申請するリフォーム工事** 選択
- ・**工事契約日、着工日、引渡し予定日** 入力
- ・採用予定の**製品型番** 入力
- ・その他の**対象工事** 等 チェック・入力
- ・補助額の合計確認

(参考) 対象工事に含まれる場合

キッチン対面化工事の条件 チェック

【共同事業者（発注者）情報の入力】

- ・**氏名、生年月日、現住所、電話番号**

【補助金受給に関する情報の入力】

- ・**受給口座、補助金の還元方法** 選択

【**提出書類** のアップロード】

【**工事写真** のアップロード】

予約申請の提出

交付申請と概略手順は同じ

※「工事後写真」「性能証明書類」などの添付は不要

3. 予約申請の概要

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ 申請ポータルサイトへログインする。

住宅省エネ2025

検索

①

<https://jutaku-shoene2025.mlit.go.jp>

住宅省エネ2025キャンペーン【公式】

① 「子育てグリーン住宅支援事業」
公式HPにアクセス

「子育てグリーン住宅支援事業」公式HP

② トップページにある
「ログイン」をクリックし、展開した
窓内の
「住宅省エネポータル」をクリック

住宅省エネ2025 キャンペーンとは

新築とリフォームを対象にした4つの補助事業により、
家庭部門の省エネ化を促進します。
一部の新築住宅を除き、子育て世帯に限らずすべての世帯が対象になります。

新築住宅が活用できる補助金について



子育てグリーン住宅
支援事業※
公式サイト



給湯省エネ
2025事業
公式サイト

既存住宅のリフォームが活用できる補助金について



子育てグリーン住宅
支援事業
公式サイト



先進的窓リノベ
2025事業
公式サイト



給湯省エネ
2025事業
公式サイト



賃貸集合給湯
2025事業
公式サイト

※ 長期優良住宅、ZEH水準住宅は、子育て世帯または若者夫婦世帯に限り補助の対象になります。(GX志向型住宅はすべての世帯が対象)

ID

パスワード

ログイン

※パスワードをお忘れの場合はこちら

ログイン

③

③ 担当者アカウントの
「ユーザーID」、「パスワード」
を入力しログイン

3. 予約申請の概要

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■「ワンストップ新規申請（予約を含む）」に進む

④「ワンストップ新規申請（予約を含む）」をクリック ※交付申請と同じ入口

（新規作成画面に遷移します）

ブラウザの「戻る」ボタンは使用できません

【共通ポータル】住宅省エネ2025キャンペーン

TOPIに戻る ワンストップ申請 交付申請検索 利用者情報 写真アプリ チラシ-事業者情報入力支援ツール

ワンストップ新規申請（予約を含む） ワンストップ申請検索

専用ポータル① ④

共通ポータル

グレーになっているのは、既に「共通ポータル」に入っていることを示しています

【専用ポータル①】

【専用ポータル②】

TOPIに戻る ワンストップ申請 交付申請検索 利用者情報 写真アプリ チラシ-事業者情報入力支援ツール

ワンストップ申請（予約を含む）の新規作成

TOPIに戻る

【ワンストップ申請とは？】

本キャンペーンの各事業は独立した補助金事業であり、交付申請は各事業の【専用ポータル】からそれぞれの事務局に行います。ワンストップ申請は、各事業の交付申請を適正かつ効率的に作成することができる**交付申請の補助ツール**です。

貴社が、複数の事業にまたがるリフォーム工事について交付申請を行う場合、ワンストップ申請にすべての工事情報を入力することで、（参加登録した事業*で）もっとも補助額の高い組み合わせを計算し、各事業の交付申請を一括して作成・提出することができます。
（作成・提出後に生じる不備等の手続きについては、各事業の【専用ポータル】から行う必要があります。）

ただし、ワンストップ申請の対象は「**ひとつの工事請負契約**」に基づく**リフォームに限る**等の注意事項や制限がありますので、以下、「ワンストップ申請の注意事項」や「ワンストップ申請の制限」をよくご確認ください。

下方にスクロール

リフォーム（戸別） ⑤

リフォーム（一括）

⑤「リフォーム（戸別）」をクリック

（申請情報編集画面に遷移します）

3. 予約申請の概要

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■「ワンストップ新規申請（予約を含む）」詳細画面

ブラウザの「戻る」ボタンは
使用できません

【共通ポータル】住宅省エネ2025キャンペーン

🏠 TOPIに戻る

ワンストップ申請

交付申請検索

利用者情報

写真アプリ

チラシ-事業者情報入力支援ツール

ワンストップ申請（予約を含む） | 詳細画面

■申請情報編集

ワンストップ申請は、以下のStep A、Bにより作成を行います。

いずれのStepも、進捗状況

Step Aは、①～⑥の順に交

Step Bは、①～⑥の入力

⑥「①申請概要」をクリックして
入力を始めます

す。順番に押して、画面の指示に従うことで登録を進めることができます。

の入力内容により、必要がある（ボタンが緑色の）場合のみ編集・入力します。）

付後、交付申請または予約の提出を行います。



※ Step Aにおいて、前の工程に戻って入力内容を修正した場合、それ以降のボタンは再度【入力完了】する必要があります。

（例：⑤消費者の入力完了後、①申請概要を修正した場合、②～⑤全てのボタンについて再度「編集」と「入力完了」をクリックする必要があります。）

※ Step Bにおいて、添付した書類・工事写真が、提出した各事業の交付申請に反映（コピー）されます。

「緑色に」表示される操作ボタンをクリックして入力
StepA ①→⑥の順に情報を入力
StepB 書類や工事写真を添付
という順序で入力や添付をしていきます

（画面が遷移します）

3. 予約申請の概要

子育てグリーン住宅支援

リフォーム

新築

先進的窓リノベ

給湯省エネ

賃貸集合給湯省エネ

■ワンストップ申請の概要入力

ワンストップ申請（予約を含む） | 入力画面①

仮保存（チェックなし）

入力完了

詳細へ戻る

*は必ず入力してください。

① ワンストップ申請の概要

申請区分*

☒ 交付申請の予約

☐ 交付申請

※着工後、必要書類が全て揃った以降に行います。

※工事の完了後、必要書類が全て揃った以降に行います。

⑦

⑦「交付申請の予約」を選択

発注者区分*

☐ 個人 ☐ 法人

※リフォームの工事発注者（共同事業実施規約における乙）の情報です。

受注区分*

☒ 既存住宅 （ ☒ リフォーム ）

※新築住宅にワンストップ申請はあり

以降、交付申請でご紹介した手順
と同様になります

⑧

～

83

専用ポータル内で順次手続きを進めてください

建物区分*

☐ 戸建住宅

※1つの住戸を有する建物（店舗併用

☐ 集合住宅 （建物の地上階数

※2つ以上の住戸を有する建物（マンション、二世帯住宅、長屋を含む）

契約書に記載された工事場所、住宅の所在地等と一致すること。

〒

住所入力

都道府県

市区町村

3. 予約申請の概要

【予約申請における留意点】

- ◆ 予約申請においても、採用する製品の型番は明確にしておく必要があります
- ◆ 予約申請を行った場合、全ての工事完了後に交付申請を行う際は、各々各事業の専用のポータルサイトから行ってください
- ◆ 予約後の交付申請は、予約時に入力した情報が引き継がれ、一部の項目が予約時から変更できません
- ◆ 予約時に申告していないリフォーム工事を交付申請時に追加することはできません
- ◆ 予約時に申告した補助額を超えるリフォーム工事を申請することはできません（超過分は減算）
- ◆ 予約時に提出した書類を変更することはできません（予約時に未提出の書類のみ提出します）

＜変更できない項目を変更したい場合の対応＞

- 各補助事業の専用ポータルにて、該当の交付申請の予約を取り下げ、新しい予約申請、または交付申請を作成します

あしたを、ちがう「まいにち」に。

TOTO

変更日	変更内容
2025.5.16	新規作成
2025.5.30	P34 12桁以降の入力制限がシステム対応できたことに伴い、説明内容を更新
注：社外展開時は当ページは削除してください。	